

T.C
AKÇAABAT KAYMAKAMLIĐI
AKÇAABAT ATATÖRK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
MÖDÖRLÖĐÖ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk



SUNUŞ

Ülkelerin toplumsal, teknolojik ve ekonomik olarak gelişmeleri kurumlar arasındaki rekabetin artmasına ve daha iyi hizmet anlayışının oluşmasına neden olmuştur.

Bu ülkemizin ve insanımızın mutlu, güvenli, çağdaş bir geleceğe ulaşması için zorunluluk olarak karşımıza çıkmaktadır. Her alanda olduğu gibi eğitim alanında da planlama yapılması zorunlu bir gerekliliktir. İnsanı eğitmenin gelecek yüzyıllarımızı güvence altına alacağına bilincindeyiz.

Günümüzde bilgi ve teknoloji hızla artmakta ve bununla birlikte eğitim ve öğretim kalitesi küresel rekabet anlamında önemli bir parametre haline gelmektedir. Bu açıdan bakıldığında, ülkemizin rekabette öne geçmesini sağlamak amacıyla nitelikli meslek elemanı yetiştirmeyi amaçlayan genç ve tecrübeli kadrosuyla eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Toplumların değişen ihtiyaçlarını yerine getirebilmek, bilim ve teknolojide görülen sürekli değişim ve yenilikleri ülkemizdeki eğitim sistemine entegre edebilmek, mevcut bölümlerimizden beklenen özellikle dış talepleri yerine getirebilmek ve gelişmekte olan ülkemizde hızla artan meslek elemanı eksikliklerinin karşılanabilmesi ihtiyacı, bizleri mevcut durumumuzu analiz etmeye, ihtiyaçlarımızı, önceliklerimizi belirlemeye ve çözüm önerileri aramaya yönlendirmiştir.

Bu stratejik plan çerçevesinde gerçekleştireceğimiz çalışmalar ile dış toplumun ihtiyaç duyduğu ara meslek elemanlarını en iyi şekilde yetiştirmeyi hedeflemekte ve bu hedefe ulaşırken hâlihazırda mevcut imkânlarımızı en iyi şekilde kullanmayı amaçlamaktayız. İnsan ilişkilerini önemseyen, bilim ve teknolojiden yaralanan, kültür değerlerini koruyan, yeniliğe açık, yaptığı işe saygı duyan ve en iyisini yapmayı hedefleyen öğrencileri yetiştirmeyi amaç edinen okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

“Başarı için plan yapmıyorsanız, o zaman hükmen başarısızlığı planlıyorsunuz demektir.” Hayatta başarıya ulaşmış tüm İnsanların planlı yaşayan ve üreten insanlar olduklarını görürüz. Aynı durum planlı çalışan tüm kurumlar içinde geçerlidir. Kurumların kendileri için belirlediği hedeflere ulaşabilmesi, belirlediği misyon ve vizyonu gerçekleştirebilmeleri için mutlaka bir planlama yapmaları ve bu plan doğrultusunda adım adım hedeflerine yürümeleri bir zorunluluktur.

Bu planın hazırlanmasında emeği geçen idareci ve öğretmen arkadaşlarıma, stratejik planlama ekibimize ve tüm paydaşlarımıza teşekkür ediyor, bu planın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum

Tüm paydaşlarımızla daha huzurlu yarınlara ulaşabilmek dileğiyle...

Okul Müdürü
Süleyman DEĞİRMENCİ

İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.4
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	32
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	36
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	39
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	42
MİSYONUMUZ	42
VİZYONUMUZ	42
TEMEL DEĞERLERİMİZ	43
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	44
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	46
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	48
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	50
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	51
EKLER:	51

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlıkları İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün duyurusuyla Üst Kurul ile Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün çalışma takvimine göre ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere öğretmen öğrenci ve veli paydaş anketleri uygulanarak, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerimizle uyumlu olarak belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Süleyman DEĞİRMENCİ	Okul Müdürü	Kemal ALTUNTAŞ	Müdür Yardımcısı
Erol GEDİKLİ	Müdür Yardımcısı	İlker SEVİMLİ	Biyoloji Öğretmeni
Yüksel HÜRFİKİR	Tarih Öğretmeni	Erol Gedikli	Müdür Yardımcısı
Mustafa KUŞDİL	Okul Aile Birliği Başkanı	Nihal BAYRAKTAR	Rehber Öğretmen
Bülent KÖR	Okul Aile Birliği Üyesi	Suna ÇAKIR DÜBÜŞ	Rehber Öğretmen
		Ertay KOÇAK	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
		Emine YAZICI	Matematik Öğretmeni
		Şebnem KAPTAN	İngilizce Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Akçaabat Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi Milli Eğitim Bakanlığı Ticaret ve Turizm Öğretimi Genel Müdürlüğünün 08/07/1996 tarih ve 31-2417 sayılı makam onayı ile Trabzon Akçaabat Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi adı altında 1996-1997 Eğitim-Öğretim yılından itibaren faaliyete geçirilmiştir.

Okulumuz Akçaabat Anadolu Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi 16/09/1996 günü Akçaabat Anadolu Lisesinde 48 öğrencisi ile birlikte Eğitim-Öğretime başlamıştır. 20/12/1996 tarihinde Akçaabat Atatürk İlköğretim okuluna taşınarak o yıl Eğitim-Öğretimi bu okulda tamamlanmıştır. Okulumuz 13/10/1997 günü Akçaabat Söğütlü mevkiindeki kendi binasına taşınmıştır. Okulumuzun ilk kurucu müdürü Hüseyin KARAKAŞ'tır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi - Aralık - 2018

İli: Trabzon		İlçesi: Akçaabat			
Adres:	Söğütlü Mahallesi Bilge Caddesi No:5	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/wSgHi1EiNmy		
Telefon Numarası:	0 462 248 86 98	Faks Numarası:	0 462 248 86 97		
e- Posta Adresi:	365864@meb.gov.tr	Web sayfası adresi:	http://akcaabataturkmeslekiteknik.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	365864	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1996		Toplam Çalışan Sayısı	70		
Öğrenci Sayısı:	Kız	173	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	326		Erkek	21
	Toplam	499		Toplam	43
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 24	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 24
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 6
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		: 7

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi - Haziran - 2019

İli: Trabzon		İlçesi: Akçaabat			
Adres:	Söğütlü Mahallesi Bilge Caddesi No:5	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/wSgHi1EiNmy		
Telefon Numarası:	0 462 248 86 98	Faks Numarası:	0 462 248 86 97		
e- Posta Adresi:	365864@meb.gov.tr	Web sayfası adresi:	http://akcaabataturkmeslekiteknik.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	365864	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1996		Toplam Çalışan Sayısı	70		
Öğrenci Sayısı:	Kız	180	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	325		Erkek	22
	Toplam	505		Toplam	44
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 24	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 23
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 6
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		8

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi - Aralık - 2019

İli: Trabzon			İlçesi: Akçaabat		
Adres:	Söğütlü Mahallesi Bilge Caddesi No:5		Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/wSgHi1EiNmy	
Telefon Numarası:	0 462 248 86 98		Faks Numarası:	0 462 248 86 97	
e- Posta Adresi:	365864@meb.gov.tr		Web sayfası adresi:	http://akcaabataturkmeslekiteknik.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	365864		Öğretim Şekli:	(Tam Gün)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1996			Toplam Çalışan Sayısı		
Öğrenci Sayısı:	Kız	158	Öğretmen Sayısı	Kadın	21
	Erkek	319		Erkek	22
	Toplam	477		Toplam	43
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi - Haziran - 2020

İli: Trabzon		İlçesi: Akçaabat	
Adres:	Söğütlü Mahallesi Bilge Caddesi No:5	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/wSgHi1EiNmy
Telefon Numarası:	0 462 248 86 98	Faks Numarası:	0 462 248 86 97
e- Posta Adresi:	365864@meb.gov.tr	Web sayfası adresi:	http://akcaabataturkmeslekiteknik.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	365864	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1996		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi - Aralık - 2020

İli: Trabzon		İlçesi: Akçaabat	
Adres:	Söğütlü Mahallesi Bilge Caddesi No:5	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/wSgHi1EiNmy
Telefon Numarası:	0 462 248 86 98	Faks Numarası:	0 462 248 86 97
e- Posta Adresi:	365864@meb.gov.tr	Web sayfası adresi:	http://akcaabataturkmeslekiteknik.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	365864	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1996		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi - Haziran - 2021

İli: Trabzon		İlçesi: Akçaabat	
Adres:	Söğütlü Mahallesi Bilge Caddesi No:5	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/wSgHi1EiNmy
Telefon Numarası:	0 462 248 86 98	Faks Numarası:	0 462 248 86 97
e- Posta Adresi:	365864@meb.gov.tr	Web sayfası adresi:	http://akcaabataturkmeslekiteknik.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	365864	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1996		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi - Haziran - 2021

İli: Trabzon		İlçesi: Akçaabat	
Adres:	Söğütlü Mahallesi Bilge Caddesi No:5	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/wSgHi1EiNmy
Telefon Numarası:	0 462 248 86 98	Faks Numarası:	0 462 248 86 97
e- Posta Adresi:	365864@meb.gov.tr	Web sayfası adresi:	http://akcaabataturkmeslekiteknik.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	365864	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1996		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi - Haziran - 2022

İli: Trabzon		İlçesi: Akçaabat	
Adres:	Söğütlü Mahallesi Bilge Caddesi No:5	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/wSgHi1EiNmy
Telefon Numarası:	0 462 248 86 98	Faks Numarası:	0 462 248 86 97
e- Posta Adresi:	365864@meb.gov.tr	Web sayfası adresi:	http://akcaabataturkmeslekiteknik.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	365864	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1996		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi - Aralık - 2022

İli: Trabzon		İlçesi: Akçaabat	
Adres:	Söğütlü Mahallesi Bilge Caddesi No:5	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/wSgHi1EiNmy
Telefon Numarası:	0 462 248 86 98	Faks Numarası:	0 462 248 86 97
e- Posta Adresi:	365864@meb.gov.tr	Web sayfası adresi:	http://akcaabataturkmeslekiteknik.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	365864	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1996		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi - Haziran - 2023

İli: Trabzon		İlçesi: Akçaabat	
Adres:	Söğütlü Mahallesi Bilge Caddesi No:5	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/wSgHi1EiNmy
Telefon Numarası:	0 462 248 86 98	Faks Numarası:	0 462 248 86 97
e- Posta Adresi:	365864@meb.gov.tr	Web sayfası adresi:	http://akcaabataturkmeslekiteknik.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	365864	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1996		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi - Aralık - 2023

İli: Trabzon		İlçesi: Akçaabat	
Adres:	Söğütlü Mahallesi Bilge Caddesi No:5	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/wSgHi1EiNmy
Telefon Numarası:	0 462 248 86 98	Faks Numarası:	0 462 248 86 97
e- Posta Adresi:	365864@meb.gov.tr	Web sayfası adresi:	http://akcaabataturkmeslekiteknik.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	365864	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1996		Toplam Çalışan Sayısı	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın
	Erkek		Erkek
	Toplam		Toplam
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu - Aralık - 2018

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	1	6
Sınıf Öğretmeni	-	-	0
Branş Öğretmeni	16	21	37
Rehber Öğretmen	-	2	2
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	14	7	22
Güvenlik Personeli	2	-	2
Toplam Çalışan Sayıları	37	31	68

Çalışan Bilgileri Tablosu - Haziran - 2019

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Çalışan Bilgileri Tablosu - Aralık - 2019

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Çalışan Bilgileri Tablosu - Haziran - 2020

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Çalışan Bilgileri Tablosu - Aralık - 2020

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Çalışan Bilgileri Tablosu - Haziran - 2021

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Çalışan Bilgileri Tablosu - Aralık - 2021

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Çalışan Bilgileri Tablosu - Haziran - 2022

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Çalışan Bilgileri Tablosu - Aralık - 2022

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Çalışan Bilgileri Tablosu - Haziran - 2023

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Çalışan Bilgileri Tablosu - Aralık - 2023

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı			
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel			
Güvenlik Personeli			
Toplam Çalışan Sayıları			

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	21	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	60 m ²	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	21	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	21	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	20 m ²	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	60 m ²	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	17500 m ²	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	12500 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	5000 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	400 m ²			
Kantin (m2)	250 m ²			
Tuvalet Sayısı	9			
Kütüphane	1			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Okulumuz Sınıf ve Öğrenci Sayısı – Aralık -2018

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9.	30	102	132
10.	61	78	139
11.	35	70	105
12.	47	76	123
TOPLAM			499

Okulumuz Sınıf ve Öğrenci Sayısı – Haziran -2019

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9.			
10.			
11.			
12.			
TOPLAM			

Okulumuz Sınıf ve Öğrenci Sayısı – Aralık -2019

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9.			
10.			
11.			
12.			
TOPLAM			

Okulumuz Sınıf ve Öğrenci Sayısı – Haziran -2020

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9.			
10.			
11.			
12.			
TOPLAM			

Okulumuz Sınıf ve Öğrenci Sayısı – Aralık -2020

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9.			
10.			
11.			
12.			
TOPLAM			

Okulumuz Sınıf ve Öğrenci Sayısı – Haziran -2021

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9.			
10.			
11.			
12.			
TOPLAM			

Okulumuz Sınıf ve Öğrenci Sayısı – Aralık -2021

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9.			
10.			
11.			
12.			
TOPLAM			

Okulumuz Sınıf ve Öğrenci Sayısı – Haziran -2022

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9.			
10.			
11.			
12.			
TOPLAM			

Okulumuz Sınıf ve Öğrenci Sayısı – Aralık -2022

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9.			
10.			
11.			
12.			
TOPLAM			

Okulumuz Sınıf ve Öğrenci Sayısı – Haziran -2023

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9.			
10.			
11.			
12.			
TOPLAM			

Okulumuz Sınıf ve Öğrenci Sayısı – Aralık -2023

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9.			
10.			
11.			
12.			
TOPLAM			

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	26	TV Sayısı	8
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	12
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	15	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps
Çok Fonksiyonlu yazıcı Sayısı	3	Tarayıcı	3

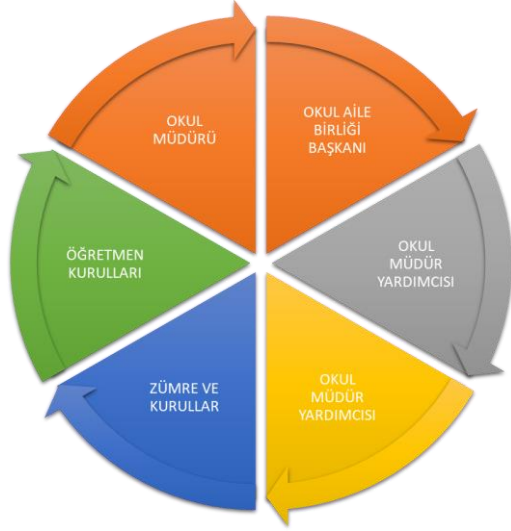
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	10.050 TL	10.50 TL
2017	11.750 TL	11.750 TL
2018	9.238 TL	9238 TL
2019		
2020		
2021		
2022		
2023		

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

AKÇAABAT ATATÜRK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Akçaabat Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Süleyman DEĞİRMENCI
Okul Müdürü

Yapılan ankette ; “ Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. Okulda kendimi güvende hissediyorum. Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır. Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum. Okulun içi ve dışı temizdir. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.” Sorular sorulmuş ve **sorulara yüzde 50 düzeyinde** Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

Kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum sonucu çıkmıştır. Kararsızım, kısmen katılıyorum ve katılmıyorum seçenekleri ise çok düşük seviyede olduğu görülmüştür.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

AKÇAABAT ATATÜRK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Akçaabat Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir. Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Süleyman DEĞİRMENCI
Okul Müdürü

Yapılan ankette; “Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır. Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm. Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir. Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir. Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.” **Sorular sorulmuş ve sorulara yüzde 60 düzeyinde Kesinlikle katılıyorum ve katılıyorum sonucu çıkmıştır. Kararsızım, kısmen katılıyorum ve katılmıyorum seçenekleri ise çok düşük seviyede olduğu görülmüştür.**

Veli Anketi Sonuçları:

AKÇAABAT ATATÜRK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Akçaabat Atatürk Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Süleyman DEĞİRMENCI
Okul Müdürü

İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum. Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum. Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum. Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor. Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır. Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır. Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır. E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum. Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum. Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir. Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Arkadaşlık bağının güçlü oluşu, Kurulan ekiplerin güzel çalışması
Çalışanlar	Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması, Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması, Tecrübeli ve dinamik öğretmen kadrosunun olması, Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması
Veliler	Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması, Veli iletişiminin güçlü olması
Bina ve Yerleşke	Öğrencilerin okuma ihtiyacının giderilmesi için kütüphanenin olması, Çok Amaçlı Salonun olması
Donanım	Sınıflarda akıllı tahtaların olması, ADSL bağlantısının olması

Bütçe	Gelir ve giderin ayarlanması, Yardıma ihtiyacı olanlara yardım edilmesi
Yönetim Süreçleri	Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi
İletişim Süreçleri	İl, ilçe, yerel yönetimlerle güçlü ilişkiler içinde olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Bazı öğrencilerin birbirlerine karşı saygısızlığı
Çalışanlar	Nöbet günlerinin fazla olması ve öğretmenlerin yeterli performans gösterememesi
Veliler	Velilerin okula ilgisizliği, Ailenin öğrenciyle ilgilenmemesi, onu takip etmemesi
Bina ve Yerleşke	Spor salonu, satranç odası, resim odası, müzik odası... vb. olmaması, Okulun bulunduğu ortam, okulun anayola yakın bulunması
Donanım	Laboratuvarın olmaması
Bütçe	Yardımsever insanların az bağış yapması
Yönetim Süreçleri	Veli, öğrenci ve çevrenin sosyo - ekonomik ve eğitim düzeyinin düşük olması
İletişim Süreçleri	Velilerin okula karşı olumsuz tutumu ve bunun öğrencide görülmesi

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Okulda duyarlı yönetici ve öğretmenlerin çalışması
Ekonomik	Okulun merkezde yer alması ciddi ölçüde ulaşım sorununun bulunmaması
Sosyolojik	Çevre eğitim kurumları ile sivil toplum kuruluşları arasında iyi ilişkilerin olması
Teknolojik	Sınıflarda akıllı tahtalar ve ADSL bulunması, Fotokopi makinesi, Bilgisayarlar
Mevzuat-Yasal	Ar-Ge çalışması yapabilecek yetenekli ve istekli çalışanların olması.
Ekolojik	İlçenin coğrafi konumunun uygunluğu

Tehditler

Politik	Bulduğumuz bölgeye yurt dışından gelen öğrencilerin uyumsuzluğu.
Ekonomik	Ekonomik ve sosyal yapı seviyesinin düşüklüğü
Sosyolojik	Parçalanmış ve problemlili aileler
Teknolojik	Akıllı tahtaların internet alt yapısının henüz tamamlanmaması.
Mevzuat-Yasal	Okul çevresinde şiddet eğiliminin varlığı.
Ekolojik	Düzensiz kentleşmenin olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğrenci devamsızlığı
2	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
3	Servis Hizmetleri
4	Taşınmalı eğitim ve servis hizmetlerinin geliştirilmesi
5	Okulda bulunan yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
6	Yabancı uyruklu öğrencilerin okula devamı
7	Yabancı öğrencilerin uyumu
8	Tanıtım ve yönlendirme
9	Tanıtım ve yönlendirme (Rehberlik)

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bursluluk ve Destek
2	Akademik Başarı
3	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
4	Değerler Eğitimi
5	Kurum kültürü
6	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
7	Öğrenci davranışları
8	Eğitim Ortamlarının Kalitesi
9	Mezuniyet sonrası alanında istihdam

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Mesleki Yeterlilikler
2	Norm Durumu
3	Hizmetiçi Eğitim
4	Memnuniyet
5	Fiziki Yapı
6	Eğitim Ortamları
7	Yönetim ve Organizasyon
8	Derslikler
9	Taşınmalı eğitim
10	Mali Yapı
11	Eğitim Ortamları
12	Teknolojik Altyapı
13	Öğrenci kayıt süreçleri
14	Yerel - Ulusal ve Uluslararası Projeler
15	İş Birlikleri
16	Zümre ve Kurullar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Misyon Vizyon ve Temel değerleri esas alınarak oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Biz, işbirliğine yatkın, ulusal ve evrensel değerlere bağlı, her alanda başarıyı hedefleyen, sürekli gelişime açık, tarihinden ve kültüründen ilham alan ve geleceğe umutla bakan nesillerin mimarı olmak için varız.

VİZYONUMUZ

Öğrenci merkezli, teknolojiyi etkin olarak kullanmayı, kaliteli eğitimi sürekli kılan, akademik başarılarıyla ulusal ve evrensel boyutta topluma katkı sağlayan, insana ve çevreye saygıyı ilke edinen, iki ya da daha fazla yabancı dili çok iyi konuşabilen öğrenciler yetiştiren, sektöre kalifiye elman yetiştirmeyi, mensubu olmaktan gurur duyulan bir okul toplumu olmayı hedefliyoruz.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
2. Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
3. Analitik ve Bilimsel Bakış
4. Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik
5. Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık ile Sportif Beceri
6. Meslek Etiği ve Mesleki Beceri
7. Erdemlilik
8. Saygınlık, Tarafsızlık, Güvenilirlik ve Adalet
9. Katılımcılık, Şeffaflık ve Hesap Verilebilirlik
10. Liyakat

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespit çalışması yapılacaktır.	Rehberlik servisi – Müdür Yardımcısı – Alan Şefleri	Haziran – Temmuz – Ağustos - Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	I. Dönem ve II. Dönem
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik servisi – Müdür Yardımcıları	Eğitim – Öğretim Dönemi Süresince Ayda 1 Defa

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.4	Okulun engelli bireylerin ulaşımının kolaylaştırılması için rampa eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcıları	Şubat - Haziran 2019
1.1.5	Stajyer öğrenci arayan işletmelerin tespiti için alan tarama formları düzenlenecektir.	Müdür Yardımcıları ve Koordinatör Öğretmenler	Mart – Nisan
1.1.6	Okul web sitesine ek olarak öğrenci ile işletmeleri buluşturacak bir portal oluşturmak.	BTR Öğretmeni ve Müdür Yardımcıları	Nisan
1.1.7	Okul rehberlik servisi tarafından okulumuza yeni kayıt olan öğrencilerimize yönelik uyum ve bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik servisi	Kayıt tarihinden itibaren 2 hafta içerisinde
1.1.8	Öğrencilerin okula oryantasyonunu destekleyen sosyal, kültürel ve mesleki okul gezileri ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi.	Rehberlik servisi	Eğitim-Öğretim Dönemleri Süresince
1.1.9	İşletmelerde Beceri eğitimi derslerinde koordinatör öğretmen-usta öğretici arasında öğrenci oryantasyonu için görüşme yapılması.	Müdür, Müdür Yardımcıları ve Alan Şefleri	I. Dönem ve II. Dönem (Şubat ve Mart)

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrenci kulüplerinin aktif olarak işletilmesi ve aylık faaliyet raporlarının düzenlenmesi.	Müdür Yardımcıları	Eğitim-Öğretim Dönemleri Süresince
2.1.2	Öğrenci kulüplerinde aktif çalışması, projeler hazırlanması.	Müdür Yardımcıları	Nisan
2.1.3	Öğrencilerin mesleki ve kültürel faaliyetlerini destekleyen sosyal, kültürel ve mesleki okul gezileri ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi.	Müdür Yardımcıları	I. Dönem ve II. Dönem

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.4	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından öğrenci ders başarısının takip edilmesi.	Müdür Yardımcıları	I. Dönem ve II. Dönem
2.1.5	İşletmelerde Beceri eğitimi derslerinde koordinatör öğretmen-usta öğretici arasında öğrenci işyeri devamsızlığı için görüşme yapılması.	Koordinatör Öğretmenler, Sorumlu Müdür Yardımcısı	Mayıs – Haziran – Temmuz - Ağustos -Eylül
2.1.6	Okul veli toplantılarının gerçekleştirilmesi.	Rehberlik servisi –Sınıf Rehber Öğretmenleri – Müdür Yardımcıları	I. Dönem ve II. Dönem

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Okul rehberlik servisi tarafından okulumuza kayıt yaptırmak isteyen öğrencilere yönelik mesleki rehberlik ve yönlendirme yapılması.	Rehberlik servisi, Alan Şefleri, Müdür Yardımcıları	Eylül -Ekim
2.2.2	Okulumuzda, öğrencilerimizin örnek iş insanları ile buluşturma etkinlikleri.	Rehberlik servisi	II. Dönem
2.2.3	Mesleki kariyer günleri düzenlenecek.	Rehberlik servisi	II. Dönem
2.2.4	İşyeri ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	Müdür, Müdür Yardımcıları ve Rehberlik Servisi	II. Dönem
2.2.5	Sınav kaygısını giderici faaliyetler yapılacak.	Rehberlik servisi	Eğitim-Öğretim Dönemleri Süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. İşlevsel bir insan kaynakları planlamasında personel yeterliliklerimiz geliştirilecektir,

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmenlerimiz için üniversitelerin ve iş dünyasının imkânlarından faydalanarak, mahalli düzeyde eğitim faaliyetleri planlanacaktır.	Müdür, Müdür Yardımcıları ve Rehberlik Servisi	Mayıs - Haziran
3.1.2	Üniversitelerle ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapılarak, çalışanların motivasyonunu yükseltici çalışmalar düzenlenecektir.	Rehberlik servisi	I. Dönem ve II. Dönem
3.1.3	İş sağlığı ve güvenliğini sağlayabilmek için öncelikle personele risk değerlendirme ve acil durumlarda davranış durumları hakkında bilgilendirmeler yapılacak.	Alan Şefleri, Koordinatör Öğretmenler, İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanı	I. Dönem
3.1.4	Beyaz bayrak devamlılığının sağlanması amacıyla temizlik yapılacak alanlara (tuvalet vb.) ‘Temizlik Takip Kartları’ uygulaması yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	I. Dönem ve II. Dönem
3.1.5	Öğrenci velilerinin ve usta öğreticilerimizin merkezimize web ortamında da ulaşabilmeleri için web sitemizin düzenli olarak güncel tutulması ve bilgi akışının sağlanması.	BTR Öğretmeni ve Müdür Yardımcıları	Eğitim-Öğretim Dönemleri Süresince

Stratejik Hedef 3.2 Okulumuzun mali kaynaklarını güçlendirmek ve finansal kaynakların etkin dağıtımını yaparak okulumuzun alt yapı ve donatım ihtiyaçları karşılanmaya çalışılacaktır.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Hayırsever işadamlarından destek istenecektir.	Okul Aile Birliği, Okul İdaresi	Her Dönem Ayrı Ayrı Belirlenecek
3.2.2	Okul Aile Birliği faaliyetlerini sıklaştırarak bütçesini artırmak.	Okul Aile Birliği, Okul İdaresi	I. Dönem ve II. Dönem
3.2.3	Uygulama Oteli gelirlerini okul bütçesine aktararak donanım vb. ihtiyaçlar karşılanacak.	Okul Aile Birliği, Okul İdaresi	I. Dönem ve II. Dönem

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	TOPLAM
AMAÇ 1	2000 TL	2100 TL	2200 TL	2300 TL	2450 TL	11050 TL
Hedef 1.1	2000 TL	2100 TL	2200 TL	2300 TL	2450 TL	11050 TL
AMAÇ 2	8000 TL	8600 TL	9200 TL	10750 TL	12350 TL	48900 TL
Hedef 2.1	5000 TL	5500 TL	6000 TL	6650 TL	7350 TL	30500 TL
Hedef 2.2	3000 TL	3100 TL	3200 TL	4100 TL	5000 TL	18400 TL
AMAÇ 3	3500 TL	3800 TL	4200 TL	4600 TL	5400 TL	21500 TL
Hedef 3.1	2000 TL	2200 TL	2400 TL	2600 TL	2900 TL	12100 TL
Hedef 3.2	1500 TL	1600 TL	1800 TL	2000 TL	2500 TL	9400 TL
AMAÇ TOPLAM	13500 TL	14500 TL	15600 TL	17650 TL	20200 TL	81450 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla toplantılar yapılacaktır. Toplantıda yapılanlar ve sonraki aylarda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Katılmıyorum	Kesinlikle Katılmıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılmıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	27,27	42,42	9,09	27,27	---
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	30,30	51,51	6,06	6,06	----
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	15,15	51,51	12,12	12,12	6,06
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak gördüm.	24,24	45,45	9,09	15,15	----
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	6,06	48,48	24,24	12,12	9,09
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	18,18	51,51	9,09	15,15	6,06
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	12,12	51,51	18,18	9,09	3,03
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	15,15	36,36	15,15	12,12	15,15
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,03	60,60	15,15	15,15	3,03
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	9,09	54,54	18,18	12,12	3,03
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	15,15	60,60	12,12	9,09	3,03
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	24,24	51,51	9,09	15,15	----
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	30,30	45,45	6,06	9,09	----

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Sosyal kültürel etkinliklerin yapılması, Proje etkinliklerine katılım yapılması	Öğrenci profili, öğretmenler arası iletişim, öğrenci başarısı,
2	Sahip olduğu fiziki koşul ve imkânlar, uygulama oteli imkânı,	Disiplin yaptırımının yetersiz olması, spor salonunun olmaması,
3	Okul çevre işbirliği, eğitim öğretim	Okulun mahalle içinde olması,
4	Yönetimin saygı, sevgi anlayış ve demokratik tutum.	Sınıfların yetersiz olması

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	23,7	29,7	20,79	12,87	12,87
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	18	23	27	11	21
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	19,8	69,30	5,94	2,97	1,98
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	7,21	18,55	32,98	8,24	32,98
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	27,7	30,69	17,83	6,93	16,83
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	8,42	15,7	24,21	3,15	48,42
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	14,14	25,25	26,26	12,12	22,22
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	18,55	29,89	16,49	13,40	21,64
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	26,7	30,69	7,9	6,93	26,73
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	26,	30	20	8	16
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	18,81	31,68	22,7	6,93	19,8
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	22,22	36,36	20,20	8,08	13,13
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	8,91	16,83	23,7	17,82	32,67

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Güzel ve temiz olması	Anlaşma konusunda eksikiz
2	Sportif faaliyetlerin olması	Teneffüslerin kısa olması, derslerin fazla ve uzun olması
3	Öğretmen öğrenci ilişkilerinin iyi olması	Bazı derslerin güzel olmaması,
4	Derslerin güzel işlenmesi, Okulun güvenli olması,	Gezi yapılmıyor, Ders çalışmama
5	Turizm altyapısının olması ve beceri eğitiminin olması	Anlaşma konusunda eksikimiz var

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	21,21	54,54	12,12	9,09	3,03
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	12,12	66,66	12,12	6,06	3,03
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	30,30	45,45	15,15	9,09	3,03
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	15,15	36,36	33,33	3,03	12,12
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	15,15	51,51	18,18	3,03	9,09
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	15,15	45,45	21,21	12,12	6,06
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	21,21	42,42	27,27	3,03	3,03
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	30,30	33,33	30,30	3,03	3,03
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışımı düşünüyorum.	15,15	45,45	24,24	9,09	6,06
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	6,06	48,48	27,27	6,06	12,12
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	18,18	36,36	24,24	6,06	15,15
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	27,27	33,33	27,27	3,03	15,15
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	15,15	36,36	27,27	9,09	12,12

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Okulun merkezde olması	
2	İmkânlarının olması	
3		
4		
5		